附件2. **新乡学院校园卡临时卡申请表** 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  |
| 人员类别 |  | 联系电话 |  |
| 身份证复印件粘贴处 |
| 申请事由：□就餐洗浴 □缴纳水电费 □缴纳网络费 □其他申请持卡时间： 年 月 日至 年 月 日  |
| 申请人归属部门意见：负责人（签字）：归属部门（盖章） 年 月 日 |
| 一卡通服务中心意见：负责人（签字）： 年 月 日 |
| 财务处主管处长意见： 主管处长（签字）： 年 月 日 |

备注：

1. 人员类别是指各单位临时聘用人员、短期培训人员、外聘教师、在校考研应届毕业生、购水电商户、缴纳网费租住户等。
2. 申请人归属管理部门负责人应对办理业务签署明确意见。